

Inviata per competenza

Al Settore _____

Prot. n. _____ del _____



CITTA' DI ALCAMO

Libero Consorzio Comunale di Trapani

3° SETTORE SERVIZI AL CITTADINO E SVILUPPO ECONOMICO

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

N 01808 DEL 04 Novembre 2016

**OGGETTO:IMPEGNO DI SPESA, PERIODO 2016/2017, PER AVVIO DI
PROCEDURA IN ECONOMIA (RDO) SUL PORTALE (MEPA) PER
AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE PERIODICA
ORDINARIA E STRAORDINARIA OBBLIGATORIA DELLA CABINA
ELETTRICA PRESSO IL COLLEGIO DEI GESUITI.**

CIG. : ZAB1BCCDB0

IL DIRIGENTE DI SETTORE

- Premesso che si rende necessario provvedere alla manutenzione della cabina elettrica MT/BT posta presso il Collegio dei Gesuiti, a servizio del Museo d'Arte Contemporanea, della Biblioteca Civica e del Settore Urbanistica e Pianificazione del Territorio, allo scopo di assicurarne l'affidabilità, intesa come pronta individuazione delle anomalie, della prevenzione dei guasti e di un monitoraggio funzionale, secondo la normativa CEI 78-17 e UNI 10147 (manutenzione preventiva; manutenzione correttiva; manutenzione controllata) ;
- Atteso che una cabina elettrica è anche un luogo di lavoro e che pertanto bisogna garantirne la sicurezza in conformità alla vigente normativa sulla sicurezza nei luoghi di lavoro (D.Lgs 81/08);
- Considerato che gli interventi di manutenzione programmata e straordinaria devono essere eseguiti da ditta specializzata nel settore a cui è affidata la responsabilità per la corretta effettuazione delle verifiche periodiche e abilitata ai sensi del D.M. 37/08;
- Dato atto che la spesa di cui sopra rientra tra quelle urgenti ed indifferibili e non procrastinabili al fine di non arrecare grave danno all'Ente in dipendenza sia del mancato espletamento del servizio da eseguirsi, che dell'aggravio di eventuali ulteriori spese in caso di inadempienza e che quindi ricorrono i motivi di cui all'art.163, comma 2, del D.Lgs 267/2000;
- Ritenuto, pertanto, procedere urgentemente a dare incarico per mesi 12 per l'espletamento del servizio in oggetto;
- Tenuto conto che, al fine di procedere al superiore incarico, in base alla vigente normativa, occorre preliminarmente verificare l'eventuale presenza del suddetto servizio presso la piattaforma MEPA in base a quanto previsto dal D.L. 7 maggio 2012 n. 52 che ha contemplato l'obbligo del ricorso a MEPA per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;
- Dato atto che il contratto verrà stipulato mediante ordinativo sul portale Mepa e che le clausole essenziali sono quelle contenute nella R.d.O., secondo, anche, le clausole dettate dal "foglio patti e condizioni" che lo disciplinano e che la procedura di aggiudicazione sarà fatta secondo il criterio del "prezzo più basso" rispetto all'importo a base di gara pari ad **€ 2.400,00 (IVA ESCLUSA)**;
- Vista la nota prot. int. n° 22090 del 10/10/2016 del Responsabile dei Servizi Urbanistica e Pianificazione del Territorio Geom. Giuseppe Stabile con la quale si autorizza il prelievo di **€ 1.000,00** dal Capitolo 1311309 denominato "Manutenzione ordinaria e riparazione di impianti in dotazione al Settore Urbanistica e pianificazione del Territorio", istituito con Determina Dirigenziale n° 1485 del 19/09/2016;
- Atteso che il codice CIG è il seguente: ZAB1BCCDB0
- Visto il vigente Regolamento Comunale per l'esecuzione dei lavori, forniture e servizi, approvato con

Deliberazione di C. C. n. 143 del 27/10/2009, art. 6, punto 1, di cui al D.Lgs. 163/2006, in economia per importi fino ad € 20.000,00;

- Vista la delibera di Consiglio Comunale n.129 del 26/10/2015 di approvazione del bilancio d'esercizio 2015/2017;
- Vista la delibera del Commissario Straordinario n.32 del 04/02/2016 che approva il PEG provvisorio 2016;
- Visto l'art. 15 comma 6 del vigente Regolamento Comunale di Contabilità, il quale dispone che in caso di differimento del termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario, il P.E.G. provvisorio si intende automaticamente autorizzato con riferimento all'ultimo PEG definitivamente approvato;
- Dato atto che la spesa relativa al presente provvedimento sarà **esigibile nell'anno 2017**;
- Visto lo Statuto Comunale;
- Visto l'art. 163 comma 2 del D. Lgs. 267/2000;
- Visto il D. Lgs. 267/2000 "Ordinamento Finanziario e Contabile degli Enti Locali";
- Vista la L.R. 11/12/91 n. 48 e successive modifiche ed integrazioni.

DETERMINA

Per i motivi citati in premessa:

- Di impegnare la somma di **€ 2.928,00** (compreso IVA al 22%) sui seguenti capitoli:

1) € 1.928,00 sul cap. 141630/9 denominato "Manutenzione ordinaria e riparazione di impianti in dotazione ai servizi Culturali e Ricreativi" con codice classificazione 05.02.1.103 e codice di Piano Finanziario IV livello 1.03.02.09.004 (Manutenzione ordinaria e riparazioni) **anno 2017**;

2) € 1.000,00 sul cap. 131130/9 denominato "Manutenzione ordinaria e riparazione di impianti in dotazione al Settore Urbanistica e Pianificazione del Territorio" cod. classificazione 8.01.1.103 e codice Piano Finanziario V livello contenuto all'interno del IV livello 1.03.02.09.004 (Manutenzione ordinaria e riparazione) **anno 2017**;

- Di dare atto altresì, per quanto specificato in premessa, che la spesa può essere effettuata come previsto dall'art. 163 comma 2 del D. Lgs. 267/2000, che limita la gestione provvisoria alle sole operazioni necessarie per evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente;

- Di predisporre la R.d.O. MEPA per affidamento del servizio di manutenzione periodica ordinaria e straordinaria obbligatoria, per mesi 12, della cabina elettrica posta presso il Collegio dei Gesuiti a servizio del Museo d'Arte Contemporanea, della Biblioteca Civica e del Settore Urbanistica e Pianificazione del Territorio;

- Di procedere con separato provvedimento all'assegnazione dell'incarico alla ditta che si aggiudicherà il servizio oggetto della R.d.O. Mepa;
- Di dare atto che la relativa liquidazione per il servizio svolto sarà **esigibile nell' anno 2017**, ad avvenuta prestazione del servizio, previa presentazione di regolare fattura e dietro Determinazione Dirigenziale di Liquidazione;
- Di inviare copia della presente al Settore Ragioneria per le dovute registrazioni contabili;
- Di dare atto che il presente provvedimento dopo l'inserimento nella prescritta raccolta sarà pubblicato all'albo Pretorio per 15 gg. consecutivi e sul sito web istituzionale www.comune.alcamo.tp.it.

L'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO

Geom. Giuseppe Lipari

L' ISTRUTTORE DIRETTIVO

Dott.ssa Anna Maria Trovato

F.to:

IL FUNZIONARIO DELEGATO

Dott.ssa Vita Alba Milazzo